

Factura Pequeño Contribuyente

SALVADOR, PÉREZ GENOVÉZ

Nit Emisor: 53235894

SALVADOR PEREZ GENEVEZ

CALLEJÓN 25 SUR zona 0, GUAZACAPÁN, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BFF94AF5-41A3-4DFC-9BEA-71CDB36D586D

Serie: BFF94AF5 Número de DTE: 1101221372

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 07:06:03

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 07:06:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-82, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-200-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BFF94AF5, número de DTE 1101221372 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Salvador Pérez Genovéz, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-82, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-200-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de septiembre de 2025.



(f) *Salvador Pérez Genovéz*
Salvador Pérez Genovéz
DPI: 1970 92934 0611

(f) *Pedro Leonel López Pérez*
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756732188258

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 7:09 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 07:06:03
Emisor:	53235894
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SALVADOR PEREZ GENOVEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BFF94AF5-41A3-4DFC-9BEA-71CDB36D586D
Serie:	BFF94AF5
Número del DTE:	1101221372
Acuse de recibido:	FCID202520250901T07:06:0406:00BFF94AF541A34DFC9BEA71CDB36D586D
Fecha de la consulta:	01/09/2025 07:09:45
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/09/2025 07:10:31 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	53235894
NOMBRE	SALVADOR, PÉREZ GENOVÉZ
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-82
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-200-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Salvador Pérez Genovéz
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental, Santa Rosa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en las actividades de limpieza dentro de las instalaciones de la sede departamental.	Apoyé en mantenimiento de bodega de la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en limpieza de huerto dentro de la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el mantenimiento y ordenamiento de insumos de las instalaciones de la Sede Departamental.	Apoyé en limpieza de la Sede Departamental para recibir al personal.	100%	Finalizado
	Apoyé en atención al personal de Extensión Rural en las diferentes reuniones de trabajo.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la atención a visitantes en las diferentes reuniones que se realizan en la sede departamental.	Apoyé en colocar insumos en reuniones en la bodega en la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la colocación de mobiliario en reuniones en la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en el abastecimiento de insumos básicos en las diferentes áreas de la sede departamental.	Apoyé en elaboración de limpieza y mantenimiento de baños y tuberías de Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en mantenimiento y limpieza de escritorios y sillas que se utilizan para reuniones de trabajo dentro de la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en ordenamiento de insumos de oficina dentro de las instalaciones de la Sede Departamental de Santa Rosa.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) Salvador Pérez Genóvez
 Salvador Pérez Genóvez
 DPI: 1970 92934 0611 ✓
 Teléfono: 4199 1747

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) Pérez
 Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
 Jefe Departamental
 MAGA Santa Rosa

